

รายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ชื่อหน่วยงานคณะศิลปกรรมศาสตร์

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ งบประมาณรายจ่าย หมวดเงิน ☐ อุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น;
☒ งบประมาณเงินรายได้ หมวดเงิน ☒ อุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น
☐ รายได้ประจำปีจัดสรรให้หน่วยงาน
☐ รายได้งบกลาง มทร.ธัญบุรี
☐ รายได้สะสม มทร.ธัญบุรี
☐ รายได้สะสม คณะ/วิทยาลัย

ผลผลิต

- ☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☒ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
☐ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
☐ ผลผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม

1. ชื่อโครงการ(ภาษาไทย) โครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์

(ภาษาอังกฤษ) Psychological Project Join the Green Area Development Faculty of Fine and Applied Arts

2. ประเภทโครงการ

- ☒ โครงการใหม่
☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

3. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวรดา จันทะสุต คณะศิลปกรรมศาสตร์
 เบอร์โทรศัพท์ 0 2549 3272

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2563 - 2580 และแผนปฏิบัติราชการ 3 ปี

พ.ศ.2563-2565 มทร.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการและเพิ่มมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม
- ☒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมการบริหารจัดการ

4.2 ความสอดคล้องกับกลุ่มโครงการหลัก (จะเชื่อมโยงตามผลผลิตของโครงการที่เกี่ยวข้อง)

❖ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับกำลังคน Up skill Re skill New skill เพื่อตอบโจทย์ 10 S-Curve และ EEC
- ☐ 2. โครงการบริการวิชาการด้วยการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม มาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์สินค้า หรือบริการ ที่เพิ่มคุณค่าหรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม หรือสถานประกอบการ
- ☐ 3. โครงการพัฒนานวัตกรรมชุมชน วิสาหกิจชุมชน และ Smart SMEs ด้วยงานวิจัยนวัตกรรม
- ☐ 4. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมายด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
- ☐ 5. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ นำนวัตกรรมไปใช้ช่วยเหลือการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ หรือส่งเสริมงานอาชีพหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
- ☐ 6. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ Area based มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ปทุมธานี นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว และฉะเชิงเทรา)

❖ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ☐ 2. โครงการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์ (สินค้าหรือบริการ) ที่มีคุณค่า มูลค่าเชิงนวัตกรรมหรือเชิงพาณิชย์อย่างยั่งยืน
- ☐ 3. โครงการเผยแพร่ศิลปะ หัตถกรรม การแสดง ดนตรี ในระดับชาติ

❖ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล
- ☐ 2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม
- ☐ 3. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์
- ☐ 4. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innopreneur , ยูวสตาร์ทอัพ)

- ☐ 5. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล
- ☐ 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่
- ☐ 7. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอนและส่งเสริมกระบวนการคิดในด้าน Problem Solving, Analysis Thinking, Design Thinking, Innovative Thinking
- ☐ 8. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/ Re skill/New skill)
- ☐ 9. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงวัย
- ☐ 10. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ
- ☐ 11. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 12. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 13. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University
- ☐ 14. โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
- ☒ 15. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) รองรับการจัดอันดับโดย University of Indonesia (UI)

5. ความสอดคล้องกับ RMUTT Flagship Strategic

- ☐ 1. Agro-good Innovative
- ☐ 2. Logistic Innovation
- ☐ 3. Digital Economy
- ☒ 4. Tourism & Creative Innovation

6. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1) ด้านความมั่นคง
- () 2) ด้านการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- () 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- () 4) ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- (✓) 5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- () 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

7. ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. ประเด็น ความมั่นคง
- () 2. ประเด็น การต่างประเทศ
- () 3. ประเด็น การเกษตร
- () 4. ประเด็น อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- () 5. ประเด็น การท่องเที่ยว
- (✓) 6. ประเด็น พื้นที่เมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

- () 7. ประเด็น โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- () 8. ประเด็น ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- () 9. ประเด็น เขตเศรษฐกิจพิเศษ
- () 10. ประเด็น การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- () 11. ประเด็น การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- () 12. ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- () 13. ประเด็น การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
- () 14. ประเด็น ศักยภาพการกีฬา
- () 15. ประเด็น พลังทางสังคม
- () 16. ประเด็น เศรษฐกิจฐานราก
- () 17. ประเด็น ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- () 18. ประเด็น การเติบโตอย่างยั่งยืน
- () 19. ประเด็น การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- () 20. ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- () 21. ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- () 22. ประเด็น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- () 23. ประเด็น การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

8. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. ด้านการเมือง
- () 2. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- () 3. ด้านกฎหมาย
- () 4. ด้านกระบวนการยุติธรรม
- () 5. ด้านเศรษฐกิจ
- (✓) 6. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- () 7. ด้านสาธารณสุข
- () 8. ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ
- () 9. ด้านสังคม
- () 10. ด้านพลังงาน
- () 11. ด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- () 12. ด้านการศึกษา

9. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2561-2564)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1. การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- () 2. การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
- () 3. การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- (✓) 4. การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
- () 5. การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน
- () 6. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย
- () 7. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
- () 8. การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม
- () 9. การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
- () 10. ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

10. สถานที่ดำเนินการ..... คณะศิลปกรรมศาสตร์.....

11. งบประมาณ ได้รับจัดสรร.....25,000.....บาท ใช้จ่ายจริง.....25,000.....บาท

- ค่าตอบแทน.....-.....บาท

- ค่าใช้สอย.....-.....บาท

- ค่าวัสดุ.....25,000.....บาท

12. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย	จำนวนจริง
ผู้บริหาร	8.....คน	8.....คน
อาจารย์/นักวิชาการ	6.....คน	6.....คน
เจ้าหน้าที่	6.....คน	6.....คน
บุคคลทั่วไป	-.....คน	-.....คน
นักศึกษา	-.....คน	-.....คน
ชุมชน/องค์กร/อื่นๆ ระบุ	-.....คน	-.....คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น	20.....คน	20.....คน

13. สรุปหลักสูตรการอบรม/หัวข้อการบรรยาย

ลำดับ	หัวข้อ	ข้อมูลวิทยากร			
		รายชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เบอร์โทร
-	-	-	-	-	-

14. ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

14.1 วัตถุประสงค์และผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของคณะ 2. เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	1. พื้นที่สีเขียว 1 พื้นที่ 2. บุคลากรร่วมรณรงค์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

14.2 ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงานโครงการ

14.2.1 การวางแผนการดำเนินงาน (P)

การดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบโครงการประชุม เพื่อชี้แจงให้ทราบเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานจัดโครงการ วางแผนการจัดโครงการ มอบหมายงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการต่อคณบดี การจัดกิจกรรมครั้งนี้ เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

14.2.2 การดำเนินงานตามแผนงาน (D)

การดำเนินงาน ดำเนินงานจัดโครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์ ระหว่างวันที่ 9-30 กรกฎาคม 2564 และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีตัวชี้วัดการดำเนินงานดังนี้

1. บุคลากร เข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน
2. ผู้เข้าได้รับองค์ความรู้และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 88
3. ความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดโครงการ ร้อยละ 89.40
4. ความสำเร็จภาพรวมของภารกิจกรม/โครงการ ร้อยละ 100

14.2.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C)

การดำเนินงาน คณะกรรมการได้ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (ในเชิง Outcome) และเป้าหมายความสำเร็จการดำเนินงานของโครงการ

การติดตามประเมินผลสำรวจเชิงปริมาณ

จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 1 ครั้ง

จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ 20 คน

การติดตามประเมินผลสำรวจเชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการดูแลพัฒนาพื้นที่สีเขียว เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดความเครียดต่อสิ่งแวดล้อม ทำให้เกิดความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย

การดำเนินงาน โดยการติดตามผลจากการจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และการนำเสนอผลการดำเนินโครงการ พบว่า

สภาพปัญหาที่พบ	การปรับปรุง/แก้ไข
จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-2019 จึงทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการจัดโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ช่วงแรก	ปรับเปลี่ยนโครงการจัดในช่วงที่ประกาศให้ดำเนินการได้ให้สอดคล้องกับวันที่กำหนดใหม่ และทำตามประกาศการเฝ้าระวังของมหาวิทยาลัยและจังหวัดปทุมธานี

จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินงานร่วมกันจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการต่อคณบดี และดำเนินการรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยต่อไป

14.3 ผลลัพธ์ที่ได้

14.3.1 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ

วิธีการประเมิน ใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ ร้อยละ 85

ผลลัพธ์ที่ได้ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

14.3.2 ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับหน่วยงาน/ชุมชน/องค์กร

วิธีการประเมิน -

ผลลัพธ์ที่ได้ -

14.4 การบูรณาการ/ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/เอกชนหรือชุมชน	แนวทางร่วมดำเนินการ	ผลที่ได้รับ
-	-	-	-

14.5 การนำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรคที่พบจากปีที่ผ่านมา มาปรับปรุง/พัฒนาในปีปัจจุบัน

14.5.1 (ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจากปีที่ผ่านมา)

-

การปรับปรุง/พัฒนา

ดำเนินการพัฒนาพื้นที่สีเขียวอย่างต่อเนื่อง

15. ผลผลิต - ผลลัพธ์ - ผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ

ผลผลิต (Output) (ผลของการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ สามารถวัดผลได้ในเชิงปริมาณ คุณภาพ และเวลา หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง)	ผลลัพธ์ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการนำผลผลิตไปใช้ประโยชน์ หรือสร้างคุณค่าทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งจะต้องสามารถวัดผลได้อย่างน้อยในเชิงคุณภาพ)	ผลกระทบ (Impact) (ผลกระทบจากการดำเนินโครงการต่อประชาชน หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนโดยจำแนกออกเป็นด้านเศรษฐกิจ ด้านคุณภาพชีวิต ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น)
- ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ และประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 93	บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนร่วมรณรงค์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวจำนวน 1 พื้นที่	จัดทำแผนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อของบประมาณพัฒนาพื้นที่สีเขียว ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย

16.ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (เลือกเพียง 1 ผลผลิตที่สอดคล้องกับโครงการและโปรดใส่ผลให้ตรงกับผลผลิต)

รายการตัวชี้วัด		หน่วย	แผน/ผล การดำเนินงาน			อธิบายสาเหตุ ที่ไม่สามารถ บรรลุตามแผน
			มทร	แผน	ผล	
ผลผลิต ผลงานบริการวิชาการแก่สังคม						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง				
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน				
3.	ผู้เข้ารับบริการ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	90			
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80			
เชิงคุณภาพ						
1.	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	85			
2.	ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการและวิชาชีพต่อประโยชน์ที่ได้รับ	ร้อยละ	85			
3.	ความพึงพอใจของชุมชนเป้าหมายต่อการบริการวิชาการ	ร้อยละ	85			
4.	ผู้ผ่านการอบรม/พัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น สามารถนำความรู้ไปใช้ประกอบอาชีพหรือพัฒนางานได้	ร้อยละ	90			
เชิงเวลา						
1.	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	95			
ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง				
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน				
3.	ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80			
เชิงคุณภาพ						
1.	โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ	95			
2.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดโครงการ	ร้อยละ	82			
3.	ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ	85			
เชิงเวลา						
1.	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	95			
ผลผลิต ทัวไป(ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, ด้านการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพด้านสังคมศาสตร์, ผลงานวิจัยและนวัตกรรม)						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง		1	1	
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน		20	20	
3.	ผู้เข้าร่วมโครงการ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	82	82	88	
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80	80	100	
เชิงคุณภาพ						
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดโครงการ	ร้อยละ	82	82	89.40	
2.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	ร้อยละ	84	84	93	
เชิงเวลา						
	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	90	100	

17. วันเดือนปีที่ดำเนินโครงการ

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินโครงการ		อธิบายสาเหตุที่ไม่สามารถบรรลุตามแผน
แผน	เริ่มต้น วันที่ 22 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2564 แล้วเสร็จ วันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2564	เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่เชื้อโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 ตามประกาศของมหาวิทยาลัยงดการจัดกิจกรรมหลายครั้ง จึงดำเนินการจัดกิจกรรมในช่วงที่ประกาศให้ดำเนินการได้ โดยจำกัดผู้เข้าร่วมไม่เกิน 5 คน และปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน ฯ ได้กำหนดวันที่ดำเนินการใหม่
ผล	เริ่มต้น วันที่ 9 เดือน กรกฎาคม พ.ศ 2564 แล้วเสร็จ วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ 2564	

18. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-2019 จึงทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการจัดโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ช่วงแรก

19. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

ปรับแผนโครงการจัดในรูปแบบออนไลน์ให้สอดคล้องกับวันที่กำหนดใหม่ และทำตามประกาศการเฝ้าระวังของมหาวิทยาลัยและจังหวัดปทุมธานี

20. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

21. ภาคผนวก (เอกสารแนบประกอบการรายงานผลการดำเนินโครงการ)

1. รายละเอียดโครงการตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ โดยแนบหน้าที่ได้รับการอนุมัติมาด้วย
2. ตารางการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
3. รายชื่อผู้เข้าอบรม พร้อมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม
4. แบบสอบถามที่แสดงผลการประเมิน (ร้อยละ) พร้อมรายงานสรุปผลการวิเคราะห์หลังเสร็จสิ้นข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
5. แผ่น CD บันทึกข้อมูลการรายงานผลโครงการ (ขอไฟล์ Word ,Excel ทุกรายการ)
6. รูปภาพประกอบ (ไฟล์รูปภาพ .jpg)

ผู้จัดทำรายงานโครงการ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวรดา จันทนะสุด)

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวรดา จันทนะสุด)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

เบอร์โทรศัพท์ 0.2549.3272

วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

หนังสืออนุมัติโครงการ/คำสั่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0 2549 3272

ที่ อว 0649.09/พิเศษ

วันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์

เรียน คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

ตามที่ได้คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2564 ในการดำเนินโครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์ งบเงินอุดหนุน ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อนุมัติดำเนินโครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์ ระหว่างวันที่ 9-30 กรกฎาคม 2564 โดยใช้งบเงินอุดหนุน ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวรดา จันทนะสุต)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

6 ก.ค. 2564

แบบเสนอโครงการ

☒ งบประมาณแผ่นดิน ☐ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

หน่วยงานคณะศิลปกรรมศาสตร์

☐ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

1. ชื่อ โครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์

2. ประเภทโครงการ

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวรดา จันทะสูต รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

เบอร์โทรศัพท์ 0-2549-3272

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ.2563-2580 และแผนปฏิบัติการ 3 ปี พ.ศ.2563-2565 มทร.ธัญบุรี

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

☒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมบริหารจัดการ

4.2 สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล

☐ 2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม

☐ 3. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์

☐ 4. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innopreneur, ยูสตาตาร์ท็อป)

☐ 5. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล

☐ 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่

☐ 7. โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านเทคนิคการสอนและส่งเสริมกระบวนการคิดในด้าน Problem Solving,

Analysis Thinking, Design Thinking, Innovative Thinking

☐ 8. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/Re skill/New skill)

☐ 9. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงวัย

☐ 10. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ

☐ 11. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม

☐ 12. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

☐ 13. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University

☐ 14. โครงการพัฒนาพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

☒ 15. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) รองรับการจัดอันดับโดย University of Indonesia (UI)

5. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องจัดทำโครงการรวมถึงผลที่จะเกิดขึ้น/ผลที่จะได้รับการจัดโครงการ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ)

ปัจจุบันการดูแลจัดการพื้นที่สีเขียวยังไม่ทั่วถึง แผนปฏิบัติการเชิงนโยบายด้านการจัดการพื้นที่สีเขียว กำหนดให้สถานศึกษาทั่วไปมีพื้นที่สีเขียวอย่างน้อยร้อยละ 30 ของแปลงที่ดินและเป็นพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน แนวความคิดพื้นที่สีเขียวกับความต้องการของมนุษย์จะก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจทั้งในเรื่องประเภทพื้นที่สีเขียว ที่มีการแบ่งประเภทให้เหมาะสมตามลักษณะและการใช้งานของพื้นที่ สาเหตุของการสูญเสียพื้นที่สีเขียว โดยสาเหตุหลักในพื้นที่ศึกษานี้จะเป็นการปล่อยพื้นที่ให้ว่างเปล่าไม่ได้ใช้ประโยชน์ ซึ่งสถานศึกษาควรมีพื้นที่สีเขียวจากการปลูกต้นไม้ เพื่อช่วยลดมลพิษทางอากาศ คุณค่าของต้นไม้มีทั้งสวยงามให้ความสดชื่นรื่นรมย์ สีเขียวของต้นไม้เป็นสิ่งที่ให้ความสบายตา ต้นไม้ยังช่วยลดปัญหาสภาวะแวดล้อมด้วยการดูดสารพิษบางชนิด ดูดคาร์บอนไดออกไซด์และคายก๊าซออกซิเจนให้แก่มนุษย์ ต้นไม้เป็นสิ่งแวดล้อมที่มีค่ามากกว่าความสวยงามน่ารื่นรมย์ที่ตามองเห็น

ตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมรักษา และเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การสร้างและพัฒนาพื้นที่สีเขียว เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและการเรียนรู้ทางธรรมชาติ และนโยบายของรัฐบาล เป็นนโยบายหลักให้มีการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสภาพแวดล้อม เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เพราะสิ่งแวดล้อมเสื่อมโทรม ควรให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างจริงจัง

คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้เล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึง จึงดำเนินโครงการเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดความเครียด ตัดสิ่งแวดลอมช่วยกรองอากาศให้สะอาด ดูดสารพิษในอากาศ เช่น PM2.5 นอกจากเรื่องดูดสารพิษ ยังดีต่อสุขภาพ สีเขียวของต้นไม้ช่วยให้สุขภาพจิตดีขึ้น ต้นไม้ยังช่วยให้งานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ในแง่สิ่งแวดล้อมต้นไม้ที่เพิ่มขึ้น ยังช่วยลดโลกร้อนและปรับปรุงคุณภาพอากาศ ให้เกิดความสุขงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ร่มรื่น เป็นพื้นที่เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในบริเวณคณะศิลปกรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นการเพิ่มประโยชน์ในการใช้สอยพื้นที่ว่างเปล่า ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาพื้นที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์ เป็นการบอกให้ทราบว่าดำเนินโครงการนี้มีความต้องการให้เกิดอะไรขึ้น

วัตถุประสงค์ต้องมีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล บอกให้ทราบว่าสิ่งที่จะต้องทำให้เกิดขึ้นในโครงการนี้คืออะไร มีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ ปฏิบัติได้ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์เพื่อให้บ่งบอกถึงความสำเร็จได้

ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีของคณะ	1. พื้นที่สีเขียว	พื้นที่	1
2. เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	2. บุคลากรร่วมรณรงค์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	ร้อยละ	82

7. นวัตกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้น

7.1 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) คือ การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่

พื้นที่สีเขียวของคณะศิลปกรรมศาสตร์

7.2 นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (Technological Innovation) คือ นวัตกรรมที่มีพื้นฐาน หรือขอบเขตของการพัฒนามาจาก

เทคโนโลยีได้แก่

พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นทำให้ประหยัดพลังงาน ลดภาวะโลกร้อนภายในคณะ

7.3 นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) คือ การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ได้แก่

ดำเนินการออกแบบพื้นที่สีเขียวให้สวยงามและร่มรื่นภายในคณะ

7.4 นวัตกรรมการบริหาร (Administrative Innovation) คือ เรื่องของการคิดค้นและเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการตลอดจนกระบวนการจัดการองค์การใหม่ที่ ส่งผลให้ระบบการทำงานการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการให้บริการขององค์การมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นได้แก่

ปลูกจิตสำนึกและจิตอาสาของบุคลากรภายในคณะ

8. กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ

- บุคลากร จำนวน 20 คน

9. กิจกรรมการดำเนินงาน

9.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ขออนุมัติโครงการ
3. ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ

9.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

1. จัดเตรียมพื้นที่ ออกแบบการจัดสวนสวย และอุปกรณ์ต่าง ๆ
2. ดำเนินการตามกำหนดการ ปลูกต้นไม้ และบำรุงรักษา

9.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

1. การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (ตัวบ่งชี้ พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อ 14)
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล แบบสอบถาม
 - ระยะเวลาในการติดตามผล ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

10. สถานที่ดำเนินงาน บริเวณคณะศิลปกรรมศาสตร์

11. กำหนดการจัดโครงการ 9-30 กรกฎาคม 2564

12. งบประมาณ 25,000 บาท

13. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใส่เครื่องหมาย / ข้อ 5 ใส่เป็นตัวเลข)

แผนการดำเนินงาน และ การใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)												
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)												
3.ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)												
4.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการ ติดตามและประเมินผล (A_Act)												
5.แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.025		

14. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

14.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ 20 คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 80
3. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้จากการร่วมกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 82
4. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 1 ครั้ง

14.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ 82
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 84

14.3 เชิงเวลา

โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90

14.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

บุคลากรร่วมรณรงค์เพื่อพื้นที่สีเขียวหรือบูรณาการกับการปฏิบัติงาน ร้อยละ 80

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์
ด้านผลกระทบของโครงการ)

- 15.1 เสริมสร้างจิตสำนึก และการมีส่วนร่วมของบุคลากร
- 15.2 ลดมลภาวะเป็นพิษทางอากาศ และช่วยลดโลกร้อน
- 15.3 ปรับปรุงภูมิทัศน์ของพื้นที่คณะศิลปกรรมศาสตร์ให้สวยงาม

16. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

17. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง A Act)

18. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ โครงการสำเร็จล่าช้ากว่า ที่กำหนด	รอสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 คลี่คลาย และปรับรูปแบบกิจกรรม เป็นปลุกวางต้นไม้ในห้องทำงาน จัดวางประดับไว้ตามมุม ให้เกิดความสดชื่น สวยงาม โดยสวม หน้ากากอนามัย และเว้นระยะห่าง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวรดา จันทนะสุด)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

8 กรกฎาคม 2564

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น.....

ในคณะกรรมการโครงการ

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ฐวี)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

8 กรกฎาคม 2564

รายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนา

คณะศิลปกรรมศาสตร์

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ☒ งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ปี 2564

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นสังคมศาสตร์

ชื่อ โครงการจิตอาสาพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์

งบประมาณ 25,000 บาท

(1โครงการ/1แผ่น)

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรา		เป้าหมายที่ดำเนินการ		ระยะเวลา		จำนวนรุ่น		รวมทั้งสิ้น (บาท)
		เงิน	บาท	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วย(รุ่น)	
	ค่าตอบแทน									-
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน (บรรยาย)	1,200	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
2	ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน (ปฏิบัติ)	1,200	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
3	ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรภาครัฐ (บรรยาย)	600	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
4	ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรภาครัฐ (ปฏิบัติ)	600	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
5	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในมหาวิทยาลัย (บรรยาย)	600	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
6	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในมหาวิทยาลัย (ปฏิบัติ)	300	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
7	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงาน (บรรยาย)	300	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
8	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงาน (ปฏิบัติ)	200	บาท/ชม./คน		คน		ชม.		รุ่น	-
	ค่าใช้สอย									-
1	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สถานที่ของราชการ	30	บาท/มือ/คน		คน		มือ		รุ่น	-
2	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สถานที่ของเอกชน	50	บาท/มือ/คน		คน		มือ		รุ่น	-
3	ค่าอาหารกลางวัน สถานที่ของเอกชน	350	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
4	ค่าอาหารเย็น สถานที่ของเอกชน	350	บาท/มือ/คน		คน		วัน		รุ่น	-
5	ค่าอาหาร สถานที่ของราชการ	200	บาท/มือ/คน		คน		วัน		รุ่น	-
6	ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) บุคลากรภายใน	1,450	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
7	ค่าที่พัก (พักคู่) บุคลากรภายใน	900	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
8	ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) บุคคลภายนอก	1,200	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
9	ค่าที่พัก (พักคู่) บุคคลภายนอก	750	บาท/วัน/คน		คน		วัน		รุ่น	-
10	ค่าเช่ารถโดยสาร (รถตู้) + ค่าน้ำมัน	2,800	บาท/วัน		คัน		วัน		รุ่น	-
11	ค่าเช่ารถโดยสาร (รถบัส) + ค่าน้ำมัน	13,400	บาท/วัน		คัน		วัน		รุ่น	-
12	ค่าแท็กซี่	400	บาท/เที่ยว/ คน		คัน		วัน		รุ่น	-
13	ค่าจัดทำเอกสาร	70	บาท/ คน		คน				รุ่น	-
	ค่าวัสดุ									25,000
1	ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ (ที่ไม่มีรายการปรากฏ)	-	บาท/ โครงการ	1	โครงการ					-
2	ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ (ที่มีรายการวัสดุปรากฏ)	ใส่จำนวนเงินรวมทั้งหมดของรายการวัสดุที่ปรากฏ พร้อมแนบรายการวัสดุ								25,000
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น										25,000



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ ๘๙ /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ดำเนินโครงการจิตอาสา
ร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์ เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์
ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 รองศาสตราจารย์อรุณ ศรีจันทร์	ที่ปรึกษา
1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณฤพจน์ บุรณะบัญญัติ	ที่ปรึกษา
1.3 คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	ประธานกรรมการ
1.4 รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
1.5 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
1.6 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
1.7 หัวหน้าภาควิชาทัศนศิลป์	กรรมการ
1.8 หัวหน้าภาควิชาศิลปะการออกแบบและเทคโนโลยี	กรรมการ
1.9 หัวหน้าภาควิชานาฏดุริยางคศิลป์	กรรมการ
1.10 หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ
1.11 ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่	กรรมการเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการมีหน้าที่ดังนี้

1. สนับสนุน ส่งเสริมให้คำแนะนำคณะกรรมการดำเนินงาน
2. วางแผนดำเนินงาน กำหนดกิจกรรมและวิธีปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดประสิทธิภาพ

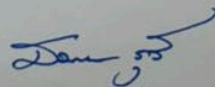
ภายในคณะศิลปกรรมศาสตร์

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	ประธานกรรมการ
2.2 ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่	รองประธานกรรมการ
2.3 ดร.ศรีดาราทิพย์	กรรมการ
2.4 อาจารย์โสฬส มงคลประเสริฐ	กรรมการ
2.5 อาจารย์วาลิน สายมา	กรรมการ
2.6 อาจารย์ธนาพร ประกอบดี	กรรมการ
2.7 นายพงษ์พิชิต จุลศิลป์	กรรมการ
2.8 นายอภิมุข หงษ์ทอง	กรรมการ
2.9 นายเจษฎา กรวยสูงเนิน	กรรมการ
2.10 นายสุรัชย์ อนันตวงศา	กรรมการ
2.11 นางกิตติมา ศรีสิงห์	กรรมการเลขานุการ

โดยคณะกรรมการดำเนินงานมีหน้าที่ดำเนินการจัดกิจกรรมพื้นที่สีเขียวบริเวณคณะศิลปกรรมศาสตร์

สั่ง ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ.2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร จูรี)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | |
|---|-----------|
| 1. รองศาสตราจารย์อรุณ ศรีจันทร์ | ที่ปรึกษา |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤพนธ์ บุรณะบัญญัติ | ที่ปรึกษา |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ฐรี | |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวรดา จันทนะสุด | |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนฤทธิ์ จันทรงสี | |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานิช บุญทองเล็ก | |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเรือง สมประจบ | |
| 8. อาจารย์สาโรจน์ อนันตอวยพร | |
| 9. อาจารย์บรรทม น่วมศิริ | |
| 10. ดร.ปิยวรรณ สนิธิสมพันธ์ | |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยพร ระวีศิริ | |
| 12. อาจารย์คมกริช สวัสดิ์ธรรมย์ | |
| 13. อาจารย์วัชรกร คงถาวร | |
| 14. อาจารย์วาสิน สายมา | |
| 15. อาจารย์โสฬส มงคลประเสริฐ | |
| 16. นายสวธา เสนามนตรี | |
| 17. นายพงษ์พิชิต จุลศิลป์ | |
| 18. นายอภิมุข หงส์ทอง | |
| 19. นายสุรัชย์ อนันตวงศา | |
| 20. นางกิตติมา ศรีสิงห์ | |







ภาคผนวก

แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์

วันที่ 9 - 30 กรกฎาคม 2564

คำอธิบาย แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นข้อมูลนำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จึงขอความร่วมมือจากท่านในการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. การประชาสัมพันธ์ให้ทราบเกี่ยวกับกิจกรรมโครงการ					
2. ท่านสนับสนุนการรณรงค์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว					
3. ท่านมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของคณะ					
4. ท่านเห็นว่าสภาพแวดล้อมพื้นที่สีเขียวมีความสำคัญต่อคุณภาพชีวิต					
5. พื้นที่สีเขียวสามารถลดมลภาวะเป็นพิษทางอากาศ และช่วยลดโลกร้อน					
6. ท่านสามารถปลูกจิตสำนึกให้กับนักศึกษาเพื่อดูแลรักษาสภาพแวดล้อม					
7. ท่านเห็นว่ากิจกรรมจิตอาสาพัฒนาพื้นที่สีเขียวมีประโยชน์ต่อคณะ					
8. ความพึงพอใจในภาพรวม					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

โครงการจิตอาสาร่วมใจพัฒนาพื้นที่สีเขียวคณะศิลปกรรมศาสตร์

วันที่ 9 – 30 กรกฎาคม 2564

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ โดยแบบประเมิน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ และส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ

ลักษณะของแบบประเมิน ในส่วนของความพึงพอใจ เป็นการวัดระดับความพึงพอใจ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

การประเมินผลการสำรวจครั้งนี้ มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 20 คน โดยมีรายละเอียดและผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ 1 เพศของผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	12	60.00
หญิง	8	40.00
รวม	20	100.00

จากตารางที่ 1 ผู้ตอบแบบประเมินจำนวนทั้งหมด 20 คน พบว่า เป็นเพศชาย จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 60 และเป็นเพศหญิง จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 40

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

ตารางแสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจ

(N=20)

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1. การประชาสัมพันธ์ให้ทราบเกี่ยวกับกิจกรรมโครงการ	4.10	0.31	มาก
2. ท่านสนับสนุนการรณรงค์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	4.95	0.22	มากที่สุด
3. ท่านมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของคณะ	4.55	0.60	มากที่สุด
4. ท่านเห็นว่าสภาพแวดล้อมพื้นที่สีเขียวมีความสำคัญต่อคุณภาพชีวิต	4.60	0.50	มากที่สุด
5. พื้นที่สีเขียวสามารถดัดแปลงเป็นพืชทางอากาศ และช่วยลดโลกร้อน	4.15	0.59	มาก
6. ท่านสามารถปลูกจิตสำนึกให้กับนักศึกษาเพื่อดูแลรักษาสภาพแวดล้อม	4.40	0.50	มาก
7. ท่านเห็นว่ากิจกรรมจิตอาสาพัฒนาพื้นที่สีเขียวมีประโยชน์ต่อคณะ	4.65	0.49	มากที่สุด
8. ความพึงพอใจในภาพรวม	4.35	0.49	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.47	0.46	มาก

จากตารางผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน พบว่า มีความพึงพอใจโดยรวมทั้งหมด มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 ระดับความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 89.40 และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในระดับที่แตกต่างกันโดยเรียงลำดับจากคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด สรุปได้ดังนี้ 1. ท่านสนับสนุนการรณรงค์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.95 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 99.00 2. ท่านเห็นว่ากิจกรรมจิตอาสาพัฒนาพื้นที่สีเขียวมีประโยชน์ต่อคณะ มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.65 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93.00 3. ท่านเห็นว่าสภาพแวดล้อมพื้นที่สีเขียวมีความสำคัญต่อคุณภาพชีวิต มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.00 4. ท่านมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของคณะ มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.55 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91.00 5. ท่านสามารถปลูกจิตสำนึกให้กับนักศึกษาเพื่อดูแลรักษาสภาพแวดล้อม มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 ระดับความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 88.00 6. ความพึงพอใจในภาพรวม มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.35 ระดับความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 87.00 7. พื้นที่สีเขียวสามารถดัดแปลงเป็นพืชทางอากาศและช่วยลดโลกร้อน มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 ระดับความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 83.00 8. การประชาสัมพันธ์ให้ทราบเกี่ยวกับกิจกรรมโครงการ มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.10 ระดับความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 82.00